

2019年7月22日

自由論題
報告者各位

国際ビジネス研究学会
第26回大会実行委員長 徳田昭雄

国際ビジネス研究学会 第26回全国大会
自由論題研究報告についてのお知らせとお願い

拝啓 時下ますますご清祥の段、お慶び申し上げます。

このたびは、立命館大学（いばらきキャンパス）にて開催されます第26回全国大会自由論題研究報告にエントリーいただき、厚くお礼申し上げます。

つきましては、下記の通りお知らせいたしますとともに、ご協力くださいますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 全国大会『報告要旨』原稿について

原稿締切：2019年10月7日（月）

*前大会より、冊子印刷せずにすべて学会 Web サイトからのダウンロード方式に変更いたしました。予めご了承ください。

*応募時のアンケートにて「要旨」の Web 公開を承諾しなかった方におかれましては、応募時のショートサマリーを公開させていただく予定です。

2. 全国大会『報告要旨』原稿の送信先：jaibs@ibi-japan.co.jp（リエゾンオフィス）

提出形態：行数36、行送り18ポイントが目安（標準的な行送り）

余白：上35ミリ、左右30ミリ、下30ミリ（標準的な余白）

1) タイトル（MSゴシック・12ポイント）センタリング

2) サブタイトルがある場合（MSゴシック・10.5ポイント）センタリング

氏名（所属）（MSゴシック・10.5ポイント）右寄せ

*Eメールアドレスなど連絡先を掲載希望の方は氏名下に記載してください。

3) キーワード（MSゴシック・10.5ポイント）3ワード迄、左寄せ

4) 本文（10.5ポイント）横書き、4ページ以内（参考文献、図表含む）MS-Word

*本文のフォントは自由ですが、できれば一般的な游明朝、MS明朝と英数字 Century を使用してください。

5) 使用言語は、日本語または、英語。

引用文献に関しては文末注でお願いします。ただし、報告の都合上脚注が望ましいと判断される場合は脚注でも結構です。

3. 掲載のレイアウトについて
報告タイトル、所属、氏名の表記は編集上、統一させていただく場合がございますのでご了承ください。
4. 報告枠の時間配分について
一般会員と学生会員の時間の長さは同じですが、発表と質疑応答の時間配分が異なります。
一般会員 30 分（発表）+10 分（質疑応答）合計 40 分
学生会員 25 分（発表）+15 分（質疑応答）合計 40 分
5. プログラム校正のお願い
プログラムができ次第、EメールにてリエゾンオフィスよりPDFファイルにてお送りします（8月下旬予定）。その際、報告タイトル、氏名、所属の確認をお願いいたします。訂正がある場合はリエゾンオフィスまでEメール（jaibs@ibi-japan.co.jp）にてご返信をお願いいたします。
*コメントターは、プログラムでご確認ください。
6. 報告者とのコメントターとの事前連絡について
コメントターへの「論文」および「発表当日資料」の郵送や事前の打ち合わせは、報告者が直接コメントターへ連絡を行ってください。開催の1ヶ月前までにご対応をお願いいたします。
なお、コメントターの連絡先は会員名簿でご確認ください。連絡先について不明な点がございましたら、リエゾンオフィスまでお問合せください。
お問合せ：jaibs@ibi-japan.co.jp
7. 大会当日（11月10日）の配付資料について
当日、会場で配布予定の資料（紙ベース）がある場合には、約30部を直接会場へご持参くださいますようお願いいたします。
***当日、会場にはコピー機の準備はございませんので、必ず事前にご用意ください。**
8. 会場の機材使用について
各会場には、プロジェクター、PCの設備がございますが、ノートPCをご持参いただいても結構です。投影用のPPTファイルはメモリで各自ご持参ください。
予め、会場のPCのデスクトップに保存しておきたい方は、午前の部の発表の場合は、当日、午前のプログラム開始の15分前までに、午後の部の場合は、午後のプログラム開始の15分前までに、現地会場にて各自保存をお願いします。

.....

国際ビジネス研究学会第26回全国大会

実行委員長 徳田昭雄（立命館大学） 実行委員会：守政毅、竹之内秀行（大会委員長代行）

立命館大学 〒567-8570 大阪府茨木市岩倉町2-150

連絡先：リエゾンオフィス jaibs@ibi-japan.co.jp TEL：03-5292-6056 FAX：03-3203-5964